ANEXO AUSTERIDAD DEL GASTO			
SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA			
INFORMACIÓN DEL EVENTO			
NOMBRE DEL EVENTO	*Lanzamiento estrategia intersectorial Jovenes con Oportunidades*		
DEPENDENCIA SOLICITANTE	*Subdirección empleo y formación*		
FECHA DEL EVENTO	#¡REF!		
ÁREA SOLICITANTE	Formación para el trabajo		
CUESTIONARIO AUSTERIDAD DEL GASTO			
1. Para la solicitud del evento, ¿Su área le ha dado prelación al uso de espacios institucionales? (salas edificio Torre A)			
SÍ	X	NO	
La actividad se realizará en CDC TIMIZA KENEDY			
2. Para la creación y la organización del evento, ¿Ha coordinado con otras entidades que tengan necesidades análogas o similares?			
SI	X	NO	
Cada una de las entidades que pertenencen a la estrategia aporta elementos al evento			
3. Para la organización del evento, si es presencial, ¿Cuenta con una confirmación anticipada de los asistentes? Si este requiere alimentos y bebidas, por favor indique las cantidades necesarias y justifique el servicio.			
SÍ	X	NO	
Si la convocatoria de los asistentes la realizará SDIS en apoyo de SED, SDDE y ATENEA. Adicionalmente SDIS está realizando la confirmación de la agenda del Alcalde.			
4. ¿Se prioriza el uso de la página web de la entidad, las tecnologías de la información y las comunicaciones, de manera que se racionalice la papelería y demás elementos de apoyo en los eventos? En caso de requerir papelería o material de socialización para la gestión del evento, tenga presente lo establecido en los artículos 18 y 19, decreto 062 de 2024 "Por el cual se ordena implementar medidas de austeridad y eficiencia del gasto público en las entidades y organismos de la administración distrital".			
SÍ		NO	x
No aplica			
Tener en cuenta lo señalado en el Decreto 062 del 2024 - "Por el cual se ordena implementar medidas de austeridad y eficiencia del gasto público en las entidades y organismos de la administración distrital" , en especial sus artículos 13, 18 y 19. **Los Directores y/Subdirectores y Jefes de oficina se comprometen a dar cumplimiento a las directrices impartidas mediante Decreto Distrital 062 de 2024.**			
FIRMA DEL SOLICITANTE:  **NOMBRE DEL SOLICITANTE: Yolima Elizabeth López Forero** **CARGO DEL SOLICITANTE: Subdirectora de Empleo y Formación**			